



Ansökan om tillstånd till hantering av gasol på restaurang

Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarliga varor enligt Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Ansökan skickas till:

Norra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund
Larmvägen 1
461 38 Trollhättan

Ansökan avser:

- Nytt tillstånd
 Förändring av tillstånd, ange dnr: _____
 Förnyelse av tillstånd, ange dnr: _____
 Ny tillståndshavare för befintligt tillstånd
Ange tillståndets dnr: _____

Sökande

Namn (för fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras)		Person-/Organisationsnr (10 siffror)
Adress	Postnummer	Ort
Kontaktperson	E-postadress	
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	

Faktureringsuppgifter om annat än ovanstående

Namn (för fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras)		Person-/Organisationsnr (10 siffror)
Adress	Postnummer	Ort
Eventuell fakturareferens/nr		

Underskrift (firmatecknare eller person med fullmakt att teckna firman)

Ort och datum	
Sökandes underskrift	Namnförtydligande

Föreståndare

Föreståndare för hanteringen av brandfarliga varor ska anmälas till tillsynsmyndigheten. Detta görs senast vid avsyning av anläggningen och då ska avtal om föreståndaruppdraget, ansvarsområden samt befogenheter redovisas.

Anmälan av föreståndare görs på separat blankett.



Verksamheten

Kort beskrivning av verksamheten och hur gasolen används och förvaras samt information om antal gästplatser, öppettider etc. (Kan även lämnas som en bilaga)

Fastighet där hantering avses bedrivas

Fastighetsbeteckning

Adress

Postnummer

Ort

Riskutredning

Enligt 7 § i Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor ska en dokumenterad riskutredning för hanteringen finnas i syfte att identifiera och minimera risker. Utredningen ska på ett enkelt och systematiskt vis redovisa vilka risker som identifierats i hanteringen och vilka åtgärder som vidtas mot dessa. Riskutredningens omfattning beror på hanteringsarten, hanterade mängder med mera. Utredningen är en obligatorisk handling och lämnas som en bilaga till ansökan.

Omfattning

Förteckningen över brandfarliga varor som avses hanteras kan även lämnas som en bilaga.

Mängd gasol (anges i liter)	Förvaring i lös behållare?	Annan förvaring? (ange hur gasolen förvaras)	Var förvaras gasolen? (utom- eller inomhus, vilken typ av skåp)
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		



Dokument som ska bifogas ansökan

- **Riskutredning/explosionsskyddsdocumentation (obligatorisk handling)** Enligt § 7 i Lagen om brandfarliga och explosiva varor (SFS 2010:1011) ska en riskutredning upprättas, denna utredning ska bifogas tillståndsansökan. Riskutredningens omfattning kan variera och anpassas utifrån verksamhetens komplexitet. T.ex. ett intygande att följa en standard, norm, anvisning, handbok eller motsvarande förenklar riskutredningen och kan också ses som en sådan. Avsteg från ovanstående kräver en separat riskutredning med motivering.
- **Ritningar över byggnader (obligatorisk handling)** För varje byggnad där brandfarlig vara avses förvaras ska det framgå:
 - Var närliggande verksamheter/lokaler i byggnaden finns, egna lokaler, närliggande byggnader och parkeringar finns samt avstånd till dessa.
 - Var förvaringsskåpet för gasol är placerat samt avstånd till ventilation, fönster, brunnar, källarfönster och källarnedgångar.
 - Hur gasledningarna är dragna från gasolflaskor till förbrukningsställe.
 - Var entréer, utrymningsvägar och brandcellsgränser finns.
 - Var sittande gäster är placerade i förhållande till gasolanläggningen
- Om det finns två eller fler fast installerade gasolflaskor ska en klassningsplan enligt föreskrifterna SRVFS 2004:7 upprättas.

Senast vid avsyningstillfället ska följande redovisas

- Anmälan av föreståndare enligt separat blankett.
- Elinstallationsintyg i de fall klassningsplan krävs.
- Överensstämmelseintyg samt tryck- och täthetsprotokoll för nya gasolanläggningar.
- Täthetsprotokoll för befintliga gasolanläggningar.
- Egenkontrolljournal.
- Drift- och skötselinstruktioner på svenska.
- Instruktioner för händelse av brand eller läckage.
- Skyltning och märkning.



Övrig information

Observera att handläggning av ärendet inte kommer att påbörjas innan ansökan är komplett. Då insänd ansökan är komplett skickas en mottagningskvittens. Om ansökan inte är komplett skickas en begäran om komplettering av handlingar.

Från och med att ansökan är komplett har tillståndsmyndigheten enligt 17 § i Förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor tre månader på sig att behandla ärendet och lämna ett besked om beslut. Tillståndsansökan är avgiftsbelagd.

Personuppgifter som inlämnas i samband med ärenden inom myndighetsutövning hanteras enligt Dataskyddsförordningen. Räddningstjänsten sparar endast personlig information så länge det är nödvändigt för syftet, eller för att uppfylla lagstadgade krav.

[Läs mer om hur vi hanterar personuppgifter och skyddar dina intressen enligt lag på vår webbplats.](#)

Delgivning

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund tillämpar förenklad delgivning vid beslut. Förenklad delgivning innebär att myndigheten först skickar den handling som ska delges, nästa arbetsdag skickas ett kontrollmeddelande om att handlingen har skickats. Ni anses som delgiven två veckor efter att det första brevet skickades till er och behöver då inte skicka in något bevis på att handlingen har tagits emot.